

คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ

รายงานผลการดำเนินการตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รอบ 9 เดือน

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567

ภารกิจตามกฎหมายที่ จัดตั้งหน่วยงาน/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยงที่มีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	ผู้รับผิดชอบ / กำหนดเสร็จ	ผลการดำเนินงาน (ติดตามรอบ 9 เดือน)
<p>1. การผลิตบัณฑิต วัตถุประสงค์</p> <p>1.1 เพื่อผลิตนิสิตและบัณฑิต ให้มีทักษะความเป็น ผู้ประกอบการหรือมีผลงาน ด้านนวัตกรรมสังคมเป็นที่ ยอมรับในวงวิชาชีพ</p>	<p>ขาดการประเมินความสำเร็จ ในการดำเนินการผลิตนิสิต และบัณฑิตให้มีทักษะความ เป็นผู้ประกอบการหรือมี ผลงานด้านนวัตกรรมสังคม เพื่อพิจารณาหาหนทางใน การปรับปรุงผลการ ดำเนินการให้มีบรรลุตาม วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ กำหนดไว้</p>	<p>1. พัฒนาระบบการส่งเสริม ทักษะความเป็นผู้ประกอบการ หรือมีผลงานด้านนวัตกรรมสังคม ของบัณฑิต</p> <p>2. โครงการพัฒนาทักษะเชิง ปฏิบัติทางด้านกฎหมาย (ลงรายวิชา)</p> <p>3. โครงการศึกษาดูงานหน่วยงาน ภายนอกเพื่อเสริมสร้างทักษะเชิง ปฏิบัติและความเป็น ผู้ประกอบการ ปี 66-67</p> <p>4. โครงการสหกิจศึกษาและการ ฝึกงาน</p> <p>5. โครงการ KM การจัดการเรียน การสอนด้านนวัตกรรมสังคม</p>	<p>งานบริการการศึกษา (ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริการ วิชาการและศูนย์ความ เป็นเลิศ/ผู้ช่วยคณบดี ฝ่ายพัฒนานิสิต/ อาจารย์ผู้สอน/ธานินทร์/ กริธา/พิธาน) 30 กันยายน 2567</p>	<p>1. พัฒนาระบบการส่งเสริมทักษะความเป็นผู้ประกอบการ หรือมีผลงานด้านนวัตกรรมสังคมของบัณฑิต</p> <p>2. โครงการพัฒนาทักษะเชิงปฏิบัติทางด้านกฎหมาย (ลงรายวิชา)</p> <p>➤ การแข่งขันว่าความและศาลจำลอง จัดวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2567 ณ ห้องศาลจำลอง อาคารเรียนรวม 17 มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา</p> <p>3. จัดโครงการส่งเสริมการศึกษาต่อและการมีงานทำ ในวันที่ 1 มีนาคม 2567 ณ ห้อง 18510 อาคาร 15 มหาวิทยาลัย ทักษิณ วิทยาเขตสงขลา และ ห้อง ENG 7 อาคารคณะ วิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง</p> <p>4. โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้เพื่อการเป็นผู้ประกอบการ และการสร้างนวัตกรรม ในวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2567 ณ ห้องเรียน 18501 มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา</p>

ภารกิจตามกฎหมายที่ จัดตั้งหน่วยงาน/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยงที่มีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	ผู้รับผิดชอบ / กำหนดเสร็จ	ผลการดำเนินงาน (ติดตามรอบ 9 เดือน)
		<p>6. โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้เพื่อการเป็นผู้ประกอบการและการสร้างนวัตกรรมสังคม</p> <p>7. โครงการส่งเสริมการขับเคลื่อนเศรษฐกิจฐานรากและพัฒนาสังคม</p> <p>8. โครงการส่งเสริมทักษะในการจัดการเรียนการสอนของคณาจารย์ที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนเกิดทักษะในการเป็นผู้ประกอบการ</p> <p>9. โครงการพัฒนาสมรรถนะสากล (อบรมภาษาอังกฤษ)</p> <p>10. ประเมินความสำเร็จในการดำเนินการผลิตนิตและบัณฑิตให้มีทักษะความเป็นผู้ประกอบการหรือมีผลงานด้านนวัตกรรมสังคม</p>		<p>5. จัดโครงการส่งเสริมทักษะในการจัดการเรียนการสอนของคณาจารย์ที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนเกิดทักษะในการเป็นผู้ประกอบการ ในวันที่ 6 มีนาคม 2567 ณ ห้องประชุมศาสตราจารย์ ดร.สมคิด เลิศไพฑูรย์ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา</p>

ภารกิจตามกฎหมายที่ จัดตั้งหน่วยงาน/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยงที่มีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	ผู้รับผิดชอบ / กำหนดเสร็จ	ผลการดำเนินงาน (ติดตามรอบ 9 เดือน)
<p>1.2 ส่งเสริมให้บัณฑิตระดับปริญญาตรีได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี (ไม่นับศึกษาต่อและอยู่ระหว่างการอบรมของสำนักอบรมศานิตยาคม) (LAW04)</p>	<p>บัณฑิตว่างงาน/ไม่สามารถประกอบอาชีพอิสระ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. สำรวจความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต/ศิษย์เก่าเพื่อทราบสมรรถนะที่พึงประสงค์ 2. ปรับปรุงหลักสูตรและพัฒนาสมรรถนะบัณฑิตที่พึงประสงค์ร่วมกับสถานประกอบการ 3. ปรับปรุงหลักสูตร โดยทบทวนรายวิชาที่มุ่งเน้นทักษะผู้ประกอบการ หรือมีผลงานเชิงนวัตกรรม 4. ออกแบบกระบวนการจัดการเรียนการสอนให้มีผู้ประกอบการมาถ่ายทอดประสบการณ์วิชาชีพ หรือนวัตกรรม 5. โครงการพัฒนาทักษะเชิงปฏิบัติทางด้านกฎหมาย (ลงรายวิชา) 6. โครงการส่งเสริมการศึกษาต่อและการมีงานทำ 7. โครงการสหกิจศึกษาและการฝึกงาน 	<p>งานบริการการศึกษา (ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการ/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/ ธานีญ์/ยุทธชัย/พิธาน) 31 มีนาคม 2567</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. สำรวจความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต/ศิษย์เก่าเพื่อทราบสมรรถนะที่พึงประสงค์ 2. โครงการปรับปรุงหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต <ul style="list-style-type: none"> ➤ รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลที่สำคัญสำหรับการออกแบบและพัฒนาหลักสูตร (หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2568) ในวันที่ 14 ธันวาคม 2566 ➤ ประชุมออกแบบและปรับปรุงหลักสูตร (หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2568) ในวันที่ 4,11,18 มกราคม 2567 3. จัดโครงการปรับปรุงหลักสูตรนิติศาสตรมหาบัณฑิตและพัฒนาหลักสูตรนิติศาสตรดุษฎีบัณฑิต ในวันที่ 3-4 กุมภาพันธ์ 2567 ณ โรงแรมซีซีรีสอร์ท จังหวัดสตูล 4. ออกแบบกระบวนการจัดการเรียนการสอนให้มีผู้ประกอบการมาถ่ายทอดประสบการณ์วิชาชีพ หรือนวัตกรรม <ul style="list-style-type: none"> ➤ โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้เพื่อการเป็นผู้ประกอบการและการสร้างนวัตกรรม ในวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2567 ณ ห้องเรียน 18501 มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา ➤ คุณคชาวุธ บุญชุม และคุณณัฐพล บุญเกลี้ยง นักวิชาการสิทธิมนุษยชนปฏิบัติการ สำนักงานสิทธิมนุษยชน

ภารกิจตามกฎหมายที่ จัดตั้งหน่วยงาน/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยงที่มีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	ผู้รับผิดชอบ / กำหนดเสร็จ	ผลการดำเนินงาน (ติดตามรอบ 9 เดือน)
		<p>8. โครงการพัฒนาศักยภาพนิสิตเพื่อเตรียมความพร้อมสู่การเป็นข้าราชการพลเรือน (ก.พ.)</p> <p>9. โครงการพัฒนาสมรรถนะสากล (อบรมภาษาอังกฤษ)</p> <p>10. โครงการปัจฉิมนิเทศน์</p> <p>11. ประเมินความสำเร็จในการดำเนินการผลิตนิสิตและบัณฑิตให้มีทักษะความเป็นผู้ประกอบการหรือมีผลงานด้านนวัตกรรมสังคม</p>		<p>แห่งชาติพื้นที่ภาคใต้ มาเป็นวิทยากรบรรยายหัวข้อ "บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ และปัญหาด้านสิทธิมนุษยชนในพื้นที่จังหวัดสงขลา" ในรายวิชา 0000254 กฎหมายสิทธิมนุษยชนเบื้องต้น ให้แก่นิสิตคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ ภาคสมทบ ในวันที่ 16 กันยายน 2566 ณ ห้องบรรยาย 15301</p> <p>➤ นางพิลาสลักษณ์ รัตนพันธุ์ ผู้พิพากษาหัวหน้าคณะในศาลอาญาคดีทุจริตและประพฤติมิชอบภาค 9 บรรยายพิเศษ ายวิชากฎหมายแรงงาน เชิญให้กับนิสิตคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา และพัทลุง ในวันที่ 24 กันยายน 2566 ณ อาคารเรียน 18 ห้อง 18501 และผ่านระบบออนไลน์โปรแกรม Cisco Webex Meetings ไปยังวิทยาเขตพัทลุง</p> <p>➤ อาจารย์ศัตยา อรุณธารี อธิการสูงสุด บรรยายพิเศษ รายวิชาหลักกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ให้กับนิสิตคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา ในวันที่ 25 กันยายน 2566 ผ่านระบบออนไลน์โปรแกรม Cisco Webex Meetings</p> <p>5. โครงการพัฒนาทักษะเชิงปฏิบัติทางด้านกฎหมาย (ลงรายวิชา)</p> <p>➤ การแข่งขันว่าความและศาลจำลอง จัดวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2567 ณ ห้องศาลจำลอง อาคารเรียนรวม 17 มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา</p>

แบบติดตามรอบ 9 เดือน

ภารกิจตามกฎหมายที่ จัดตั้งหน่วยงาน/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยงที่มีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	ผู้รับผิดชอบ / กำหนดเสร็จ	ผลการดำเนินงาน (ติดตามรอบ 9 เดือน)
				<p>6. จัดโครงการส่งเสริมการศึกษาต่อและการมีงานทำ ในวันที่ 1 มีนาคม 2567 ณ ห้อง 18510 อาคาร 15 มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา และ ห้อง ENG 7 อาคารคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง</p> <p>7. โครงการสหกิจศึกษาและการฝึกงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ ปฐมนิเทศ อบรมเตรียมความพร้อมนิสิตก่อนปฏิบัติสหกิจศึกษา (ออนไลน์) วันพุธที่ 15 พฤศจิกายน 2566 นิเทศนิสิตสหกิจศึกษาคณะนิติศาสตร์ ครั้งที่ 1 วันที่ 18 - 22 ธันวาคม 2566 ในรูปแบบออนไลน์ - นิเทศนิสิตสหกิจศึกษาคณะนิติศาสตร์ ครั้งที่ 2 วันที่ 19 - 29 กุมภาพันธ์ 2567 ➤ นำเสนอผลงานสหกิจศึกษา วันที่ 20 มีนาคม 2567 ➤ นิเทศนิสิตฝึกงาน ในระหว่างวันที่ 24 เมษายน - 30 มิถุนายน 2567 <p>8. โครงการพัฒนาศักยภาพนิสิตเพื่อเตรียมความพร้อมสู่การเป็นข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) ในวันที่ 9-10 และ 16-17 มีนาคม 2567 ผ่านระบบออนไลน์โปรแกรม Cisco Webex Meetings</p> <p>10. โครงการปัจฉิมนิเทศ คณะนิติศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2566 ในวันที่ 25 มีนาคม 2567 ณ วิทยาเขตสงขลา : ห้อง 17401 มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา และวิทยาเขตพัทลุง : ห้อง MF 1200 มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง</p>

ภารกิจตามกฎหมายที่ จัดตั้งหน่วยงาน/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยงที่มีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	ผู้รับผิดชอบ / กำหนดเสร็จ	ผลการดำเนินงาน (ติดตามรอบ 9 เดือน)
<p>2. ด้านการวิจัย วัตถุประสงค์</p> <p>2.1 พัฒนาศักยภาพนักวิจัย ให้สามารถสร้างผลงานวิจัยใน ระดับนานาชาติ ตอบสนอง ยุทธศาสตร์ด้านการวิจัยของ ประเทศ</p>	<p>บุคลากรขาดทักษะในการ เขียนข้อเสนอโครงการวิจัย เพื่อรับทุนจากแหล่งทุน ภายนอก</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดโครงการพัฒนาสมรรถนะ บุคลากรในการเขียนข้อเสนอ แผนงานชุดโครงการวิจัยเพื่อให้ ได้รับทุนสนับสนุนจากแหล่งทุน ภายนอก 2. โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และการจัดทำความร่วมมือด้าน การวิจัย 3. โครงการจัดการความรู้ด้าน การวิจัย 4. จัดพี่เลี้ยงนักวิจัย 5. จัดตั้งหน่วยวิจัยทางนิติศาสตร์ 	<p>งานวิจัย (รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ฯ/ วีระ 30 เมษายน 2567</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ส่งเสริมให้บุคลากรเขียนข้อเสนอแผนงานชุดโครงการวิจัย เพื่อให้ได้รับทุนสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก 3. จัดพี่เลี้ยงนักวิจัย <p>➤ ศาสตราจารย์ ดร.กรกฎ ทองชะโชค รับจ้างที่ปรึกษา โครงการประเมินความเชื่อมั่นของประชาชน ในพื้นที่จังหวัด ชายแดนภาคใต้ที่มีต่อการอำนวยความสะดวกของกระทรวง ยุติธรรม และแผนงานอำนวยความสะดวกและเยียวยาผู้ได้รับ ผลกระทบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 งบประมาณ 1,290,000 บาท</p> <p>➤ นายวีระ ชุมช่วย ได้รับจัดสรรทุนบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ประเภททุนบริการวิชาการ เร่งรัด (Quick Win) โครงการการยกระดับผู้ผลิตกาแฟไร้สต้า อำเภอสะบ้าย้อย จังหวัดสงขลา ระยะที่ 1 จำนวน 50,000 บาท</p>

ภารกิจตามกฎหมายที่ จัดตั้งหน่วยงาน/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยงที่มีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	ผู้รับผิดชอบ / กำหนดเสร็จ	ผลการดำเนินงาน (ติดตามรอบ 9 เดือน)
<p>3. ด้านการบริการวิชาการ วัตถุประสงค์</p> <p>3.1 ส่งเสริมดำเนินการ หลักสูตรต่อเนื่องและการบริการ วิชาการเพื่อการหารายได้เชิงรุก</p>	<p>1. ขาดระบบในการ ดำเนินการหลักสูตรต่อเนื่อง และการบริการวิชาการเพื่อ การหารายได้เชิงรุก</p> <p>2. ขาดการดำเนินการด้าน การตลาดและการ ประชาสัมพันธ์เชิงรุก</p>	<p>1. จัดทำแผนการดำเนินงาน</p> <p>2. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน</p> <p>3. จัดแผนการสื่อสารทำ การตลาดสู่กลุ่มเป้าหมาย</p> <p>4. โครงการจัดการศึกษาการเรียน ล่วงหน้า (Pre-Degree)</p> <p>5. โครงการจัดการศึกษาหลักสูตร ระยะสั้น (Non-Degree)</p> <p>6. โครงการบริการวิชาการเพื่อ การพัฒนาสังคมและเศรษฐกิจ</p> <p>7. โครงการคลินิกชาติพันธุ์สัญจร</p> <p>4. มอบหมายผู้รับผิดชอบและ พัฒนาระบบการบริหารจัดการ การติดตามประเมินผล และการ พัฒนาระบบอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>งานบริการวิชาการ/งาน บริการการศึกษา (ผู้ช่วย คณบดีฝ่ายทักษะ ผู้ประกอบการ/ยุทธชัย/ พิธาน)</p> <p>30 กันยายน 2567</p>	<p>1. โครงการจัดการศึกษาล่วงหน้า (Pre-Degree)</p> <p>➤ ประชุมชี้แจงรายละเอียดและเตรียมความพร้อมการ จัดการเรียนการสอนให้แก่ผู้เรียน โดยจะเริ่มจัดการ เรียนการสอนในวันเสาร์ที่ 21 ตุลาคม 2566</p> <p>2. โครงการจัดการศึกษาหลักสูตรระยะสั้น (Non – Degree)</p> <p>3. มอบหมายผู้รับผิดชอบและพัฒนาระบบการบริหารจัดการ การติดตามประเมินผล และพัฒนาระบบอย่างต่อเนื่อง</p>

ภารกิจตามกฎหมายที่ จัดตั้งหน่วยงาน/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยงที่มีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	ผู้รับผิดชอบ / กำหนดเสร็จ	ผลการดำเนินงาน (ติดตามรอบ 9 เดือน)
<p>4. การบริหารจัดการ วัตถุประสงค์</p> <p>4.1 เพื่อให้องค์กรมีการ สื่อสารข้อกำหนดเกี่ยวกับ จริยธรรม (code of conduct) สำหรับผู้บริหารและบุคลากร เป็นประจำทุกปี รวมทั้งมีการ เผยแพร่ให้บุคคลภายนอกได้ รับทราบ</p>	<p>ขาดระบบในการถ่ายทอด ข้อกำหนดและบทลงโทษ เกี่ยวกับจริยธรรมให้ ผู้บริหารและบุคลากรทุกคน สู่การปฏิบัติอย่างเป็น รูปธรรม</p>	<p>1. ให้บุคลากรลงนามรับทราบ ข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรม สำหรับผู้บริหาร/บุคลากรทุกคน และบทลงโทษ เป็นส่วนหนึ่งของ ข้อตกลงก่อนปฏิบัติงานประจำปี</p>	<p>งานบุคคล (รองคณบดีฝ่ายพัฒนา องค์กร/หัวหน้า สำนักงานคณะ) 31 มกราคม 2567</p>	<p>1. ให้บุคลากรลงนามรับทราบข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรม สำหรับผู้บริหาร/บุคลากรทุกคนและบทลงโทษ เป็นส่วนหนึ่งของ ข้อตกลงก่อนปฏิบัติงานประจำปี</p>
<p>4.2 เพื่อให้องค์กรมี คณะกรรมการมีความเป็นอิสระ จากฝ่ายบริหาร และทำหน้าที่ กำกับดูแล (Oversight) และ พัฒนาการดำเนินการด้านการ ควบคุมภายใน</p>	<p>ยังไม่มีแต่งตั้ง คณะกรรมการที่มีความเป็น อิสระจากฝ่ายบริหาร และ ทำหน้าที่กำกับดูแล (Oversight) และพัฒนาการ ดำเนินการด้านการควบคุม ภายใน</p>	<p>แต่งตั้งชุดคณะกรรมการเพื่อ กำกับดูแลพฤติกรรมที่มีจริยธรรม ตามนโยบายและข้อกำหนด</p>	<p>(รองคณบดีฝ่ายพัฒนา องค์กร/หัวหน้า สำนักงาน/อิตตา) 31 มกราคม 2567</p>	

แบบติดตามรอบ 9 เดือน

ภารกิจตามกฎหมายที่ จัดตั้งหน่วยงาน/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยงที่มีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	ผู้รับผิดชอบ / กำหนดเสร็จ	ผลการดำเนินงาน (ติดตามรอบ 9 เดือน)
4.3 เพื่อให้คณะกรรมการ และผู้บริหารมีกระบวนการและ การสื่อสารเชิงบังคับให้บุคลากร ทุกคนมีความรับผิดชอบต่อการ ควบคุมภายใน และจัดให้มีการ ปรับปรุงแก้ไขกระบวนการ ปฏิบัติในกรณีที่เป็น	ขาดการสื่อสารเชิงบังคับให้ บุคลากรทุกคนมีความ รับผิดชอบต่อควบคุม ภายใน	1. คณะกรรมการบริหารความ เสี่ยงและควบคุมภายใน และ ผู้บริหารสื่อสารเชิงบังคับผ่านที่ ประชุมบุคลากรให้บุคลากรทุกคน มีความรับผิดชอบต่อควบคุม ภายใน และมีการติดตามทุกไตรมาส 2. จัดให้มีการปรับปรุงแก้ไข กระบวนการปฏิบัติในกรณีที่เป็น	งานบริหารความเสี่ยง และควบคุมภายใน (รองคณบดีฝ่ายพัฒนา องค์กร/ชาโลมา) 30 พฤศจิกายน 2566	1. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน และ ผู้บริหารสื่อสารเชิงบังคับผ่านที่ประชุมบุคลากรให้บุคลากรทุกคน มีความรับผิดชอบต่อควบคุมภายใน และมีการติดตามทุกไตรมาส 2. จัดให้มีการปรับปรุงแก้ไขกระบวนการปฏิบัติในกรณีที่เป็น
4.4 เพื่อให้องค์กรประเมิน การเปลี่ยนแปลงรูปแบบการ ดำเนินงานที่อาจมีผลกระทบต่อ การดำเนินงานขององค์กร การ ควบคุมภายใน และรายงาน ทางการเงิน ตลอดจนได้กำหนด มาตรการตอบสนองต่อการ เปลี่ยนแปลงได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	ยังไม่มีแนวทางที่ชัดเจนใน การจัดสรรทรัพยากรด้าน การเงินและด้านอื่น ๆ เพื่อ สนับสนุนแผนกลยุทธ์และ แผนปฏิบัติการฯ	1. จัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงิน เพื่อแนวทางที่ชัดเจนในการ จัดสรรทรัพยากรด้านการเงินและ ด้านอื่น ๆ ในการสนับสนุนแผนกล ยุทธ์และแผนปฏิบัติการฯ 2. ติดตามประเมินรูปแบบการ ดำเนินงานที่อาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินงานขององค์กร เพื่อ กำหนดมาตรการตอบสนองต่อ การเปลี่ยนแปลงและสถานการณ์ ที่ฉุกเฉิน	งานแผนงาน และงาน การเงิน (รองคณบดีฝ่ายพัฒนา องค์กร/วิระ/เพ็ญภา) 30 ตุลาคม 2566 งานประกันคุณภาพ (รองคณบดีฝ่ายบริหาร และวิจัย/หัวหน้า สำนักงานคณะ) 31 พ.ค. 2567	1. มีการติดตามประเมินรูปแบบการดำเนินงานที่อาจส่งผล กระทบต่อการดำเนินงานขององค์กร เพื่อกำหนดมาตรการ ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงและสถานการณ์ที่ฉุกเฉิน 2. มีระบบควบคุมการเบิกจ่ายพัสดุสำหรับงานทำความสะอาด

ภารกิจตามกฎหมายที่ จัดตั้งหน่วยงาน/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยงที่มีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	ผู้รับผิดชอบ / กำหนดเสร็จ	ผลการดำเนินงาน (ติดตามรอบ 9 เดือน)
		3. ระบบควบคุมการเบิกจ่ายพัสดุ สำหรับงานทำความสะอาด	งานพัสดุ (หัวหน้าสำนักงานคณะ/ เมวดี) 30 .ย. 2567	
4.5 เพื่อให้องค์กรมีการกำหนด ข้อมูลที่ต้องการใช้ในการ ดำเนินงาน ทั้งข้อมูลจากภายใน และภายนอกองค์กร ที่มี คุณภาพและเกี่ยวข้องทำงาน	1. ไม่มีระบบสารสนเทศที่ ครบถ้วนเพื่อใช้ใน กระบวนการวางแผนกลยุทธ์ และการควบคุมภายใน 2. ยังขาดข้อมูลและ สารสนเทศด้านการตลาดใน การกำหนดกลยุทธ์ในพันธ กิจต่าง ๆ	1. มอบหมายงานสารสนเทศ จัดทำโครงการพัฒนาระบบ สารสนเทศตามความต้องการของ ผู้บริหาร 2. มอบหมายบุคลากรที่เกี่ยวข้อง จัดทำสารสนเทศที่สำคัญผ่าน Law DASHBARD ตา ม ความ ต้องการใช้ข้อมูลของผู้บริหาร	งานสารพัฒนาระบบ สารสนเทศ (รองคณบดีฝ่ายพัฒนา องค์กร/หัวหน้า สำนักงานคณะ/อนุชา 31 มกราคม 2567	<p>1. ศึกษาดูงานระบบสารสนเทศสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา พร้อมพูดคุยแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระบบสารสนเทศ ในวันที่ 13 กันยายน 2566 ผู้บริหารคณะนิติศาสตร์ และบุคลากรสำนักงานคณะนิติศาสตร์ ณ ห้องประชุมชั้น 2 สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา</p> <p>2. อบรมการใช้งาน TSU Application Monday เสริมการทำงานเชื่อมโยงทั้งองค์กร ในวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2567 ผ่านระบบออนไลน์</p> <p>3. อบรมการใช้แอปพลิเคชัน Monday.com เพื่อติดตามการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติงาน และการทำงานร่วมกันในการรายงานและติดตามผลการดำเนินงานโครงการ รวมถึงสารสนเทศที่สำคัญขององค์กร อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมเสนอข้อมูลสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจ และการนำเสนอของผู้บริหารเป็นปัจจุบัน ได้ทุกที่ทุกเวลา ในวันที่ 26 มีนาคม 2567 ณ ห้องประชุมศาสตราจารย์ ดร.สมคิด เลิศไพฑูรย์ คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา</p>

แบบติดตามรอบ 9 เดือน

ภารกิจตามกฎหมายที่ จัดตั้งหน่วยงาน/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยงที่มีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	ผู้รับผิดชอบ / กำหนดเสร็จ	ผลการดำเนินงาน (ติดตามรอบ 9 เดือน)
				4. มอบหมายบุคลากรที่มอบหมายบุคลากรที่เกี่ยวข้องจัดทำ สารสนเทศที่สำคัญผ่าน Law DASHBOARD ตามความต้องการใช้ ข้อมูลของผู้บริหาร โดยดึงข้อมูลจาก Monday.com
4.6 เพื่อให้องค์กรมี กระบวนการสื่อสารข้อมูลกับผู้มี ส่วนได้เสียภายนอกองค์กรอย่าง มีประสิทธิภาพ และมีช่องทาง การสื่อสารที่เหมาะสม เพื่อ สนับสนุนการควบคุมภายใน เช่น จัดให้มีเจ้าหน้าที่หรือ หน่วยงานศิษย์เก่าสัมพันธ์ ศูนย์ รับเรื่องร้องเรียน เป็นต้น	ไม่มีกระบวนการสำรวจช่อง การสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ เ พื อ ต า เ นื น ก า ร ประชาสัมพันธ์เชิงรุกอย่าง ต่อเนื่อง	มอบหมายงานสื่อสารองค์กร ดำเนินการสำรวจช่องทางที่เข้าถึง ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนได้อย่าง มีประสิทธิภาพ และดำเนินการ ประชาสัมพันธ์ในเชิงรุก	งานสื่อสารองค์กร (รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ฯ/นันทิษา) 31 มกราคม 2567	มอบหมายงานสื่อสารองค์กรดำเนินการสำรวจช่องทางที่เข้าถึงผู้ มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และดำเนินการ ประชาสัมพันธ์ในเชิงรุก



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภวีร์ เกลี้ยงจันทร์)

คณบดีคณะนิติศาสตร์

วันที่ 30 เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2567